



ใบเช็คสภาพเครื่อง LPA

| | | | | |
|--------|---------------------------|--|--------------------------------------|---|
| ลูกค้า | | <input type="checkbox"/> เครื่องลูกค้า | <input type="checkbox"/> เครื่องเช่า | <input type="checkbox"/> เครื่องสำรอง/อื่นๆ |
| 1 | เลขฉีบบ้างอิง | คุณภาพวัสดุสิ้นเปลือง | | |
| 2 | รุ่นเครื่อง/serial number | | ใช่ | ไม่ใช่ |
| 3 | ไลน์การผลิต | 22* | Ribbon จากทาง Tomco | |
| | | 23* | Sticker จากทาง Tomco | |
| | | 24* | ไขอะไหล่ของทอมโกทั้งหมด | |

| ทั่วไป | | | |
|--------|--|----------------------------|------------------|
| 4* | อัตราการผลิต | ชั่วโมง/วัน วัน/สัปดาห์ | |
| 5 | จำนวนการพิมพ์ | ครั้ง | |
| 6 | ระยะทางที่ไขไป (km) | km | |
| 7 | DPI ที่ใช้ | DPI | |
| 8 | ขนาดความกว้างของข้อความที่พิมพ์ | นิ้ว | |
| 9 | แนวทางการพิมพ์ | Ladder ปกติ | Fence ไม่ปกติ |
| 10 | คุณภาพการพิมพ์ | | |
| 11 | ความสะอาดของหัวพิมพ์ Printhead | | |
| 12 | ตรวจสอบความสะอาดของ Roller รองรับการกดของหัวพิมพ์ | | |
| 13 | ตรวจสอบความสะอาดของ Peel Roller | | |
| 14 | ความสะอาดของ Pad | | |
| 15 | ทำความสะอาดคราบขาวของ Rewinder | | |
| 16 | ตรวจสอบสภาพของ Belt และความตึง | | |
| 17 | ตรวจสอบ Drive Motor | | |
| 18 | ความแน่นของน็อตต่างๆ | | |
| 19 | สภาพ เซนเซอร์ หรือ Encoder | | |
| 20 | การต่อเซนเซอร์ หรือ Encoder | | |
| 21 | สภาพไฟสัญญาณ | | |

| รายละเอียดวัสดุสิ้นเปลือง | | |
|---------------------------|------------------|--|
| 25 | Brand ของ ริบบอน | |
| 26 | เบอร์ของ Ribbon | |
| 27 | ขนาดของ Sticker | |
| 28 | ขนาดแกนของม้วน | |

| ระบบปฏิบัติการ | | |
|----------------|-------------------|--|
| 29 | เวอร์ชันซอฟต์แวร์ | |

| ค่า Parameter | | |
|---------------|-------------------------------|------|
| 30 | อุณหภูมิของสภาพแวดล้อม | องศา |
| 31 | ทำการ Calibrate หน้าจอเครื่อง | |

| สภาพอะไหล่สำคัญ | | |
|-----------------|-----------------------------------|------|
| 32 | สภาพของสายลม (หากมี) | ปกติ |
| 33 | สภาพ Regulator ลม | |
| 34 | สภาพหน้าจอ | |
| 35 | สภาพตัวเครื่องโดยรวม | |
| 36 | สภาพชุดติดตั้ง | |
| 37* | UPS ใช้งานได้หรือไม่ | |
| 38 | สภาพของจุดติดตั้งเครื่องดีหรือไม่ | |

| อื่นๆ | |
|-------|--|
| 39* | ระบุปัญหา, ต้นเหตุของปัญหา และคำแนะนำเพื่อป้องกันอาการเสีย หรือ ความคิดเห็นอื่นๆ |

| | |
|-----|--|
| 40* | ข้อมูลติดต่อจัดส่งใบเช็คสภาพเครื่อง และสำรวจความพึงพอใจหลังการบริการ (หากไม่มี ข้อมูลจะถูกจัดส่งไปที่แผนกจัดซื้อของท่าน) |
|-----|--|

| | | | |
|---|---------------|------------|------------------|
| 1 | ชื่อผู้ติดต่อ | 2. อีเมลล์ | 3. เบอร์โทรศัพท์ |
|---|---------------|------------|------------------|

ลายเซ็นพนักงานบริการ

(วันที่.....)

ลายเซ็นลูกค้าผู้ตรวจสอบ

(ชื่อตัวบรรจง.....)

(ตำแหน่ง.....)

(วันที่.....)