



ใบเช็คสภาพเครื่อง EXCEL

ลูกค้า	
1 เลขจ๊อบอ้างอิง	
2 รุ่นเครื่อง/serial number	
3 ไลน์การผลิต	

<input type="checkbox"/> เครื่องลูกค้า	<input type="checkbox"/> เครื่องเช่า	<input type="checkbox"/> เครื่องสำรอง/อื่นๆ
คุณภาพวัสดุสิ้นเปลือง		
	ใช่	ไม่ใช่
24*	ใช้น้ำยาของทอมโก้ทั้งหมด	
25*	ใช้อะไหล่ของทอมโก้ทั้งหมด	

ทั่วไป			
4*	อัตราการผลิต		ชั่วโมง/วัน วัน/สัปดาห์
5*	ชั่วโมงการทำงานของเครื่อง Run Time		ชม.
		ปกติ	ไม่ปกติ
6	คุณภาพการพิมพ์		
7	ตรวจดูเส้นหมึก		
8	ความสะอาดของหัวพิมพ์ Nozzle		
9	มีรอยร้าวของสายหมึก, Make-Up อื่นๆหรือไม่		
10	ตำแหน่งหัวพิมพ์อยู่ลักษณะไหน		
11	สภาพ เซนเซอร์ หรือ Encoder ดีหรือไม่		
12	เซนเซอร์ หรือ Encoder ต่อกถูกต้องหรือไม่		
13	สภาพไฟสัญญาณดีหรือไม่ สายไฟ ข้อต่อสาย		
14	Ink Trap ดันหรือล้น ลมรั่วหรือไม่		

รายละเอียดวัสดุสิ้นเปลือง		
	เบอร์	Lot No.
26*	หมึก	
27*	เมคอัพ	
28*	คลีนนิ่ง	
ค่าการตั้งข้อความ		
29	จำนวนบรรทัด	
30	Raster ที่ใช้	
31	Print Dots	
32	ความสูงของข้อความ	
33	Product Delay	

ค่า Parameter			
15	อุณหภูมิของสภาพแวดล้อม		องศา
16	ค่าลมเข้า (ค่า 70psi/4.8 bar - 100psi/6.9 bar / setที่ 5 bar)		Bar
17	ค่า Setpoint		
18	ค่า Nozzle		
19	ค่า Flowtime		
20	ค่า Ink Pressure (ค่าปกติ 40psi/2.8 bar - 60psi/4.1 bar)		
21	ค่า Vaccumm		
22	ค่า Battery ควบคุม Board		
23	วัสดุที่พิมพ์		

สภาพอะไหล่สำคัญ			
		ปกติ	ไม่ปกติ
34*	สภาพ Regulator ลม		
35*	สภาพของ Filter หมึก		
36*	สภาพของ Filter Make-Up		
37	สภาพของ บีมต่างๆ		
38*	สภาพของ Muffler		
39*	สภาพ Keypad และหน้าจอ		
40	สภาพสาย Umbilical / Flex		
41*	UPS ใช้งานได้ปกติหรือไม่		
42	สภาพของจุดติดตั้งเครื่องดีหรือไม่		
43	บันทึกMaintenanceใน Printer Log เรียบร้อยหรือไม่		

อื่นๆ	
44*	ระบุปัญหา, ต้นเหตุของปัญหา และคำแนะนำเพื่อป้องกันอาการเสีย หรือ ความคิดเห็นอื่นๆ
45*	ข้อมูลติดต่อจัดส่งใบเช็คสภาพเครื่อง และสำรวจความพึงพอใจหลังการบริการ (หากไม่มี ข้อมูลจะถูกจัดส่งไปที่แผนกจัดซื้อของท่าน)
1 ชื่อผู้ติดต่อ	2. อีเมลล์
	3. เบอร์โทรศัพท์

ลายเซ็นพนักงานบริการ
(วันที่.....)

ลายเซ็นลูกค้าผู้ตรวจสอบ
(ชื่อตัวบรรจง.....)
(ตำแหน่ง
(วันที่.....)